



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«МЕДЫНСКИЙ РАЙОН»
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2014 г.

№ 497

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Медынский район», при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 3 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Калужской области от 3 декабря 2007 N 382-ОЗ "О муниципальной службе в Калужской области", администрация муниципального района «Медынский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального района "Медынский район", при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), согласно приложению.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

- в порядке и по форме, утвержденным постановлением администрации МР "Медынский район".

3. Отделу по организационно-контрольной работе и информации администрации МР "Медынский район" (Харитоновна Л.В.) ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации МР "Медынский

район", с Перечнем, предусмотренным приложением к пункту 1 настоящего Постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации МР "Медынский район" Курилюк О.В.

**Глава администрации
муниципального района
«Медынский район»-**



Н.В. КОЗЛОВ

Приложение N 1
к Постановлению
администрации
муниципального района
"Медынский район"
от 24.05.2019 . N 497

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "Медынский РАЙОН", ПРИ НАЗНАЧЕНИИ
НА КОТОРЫЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ,
А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНОГО ОРГАНА**

Должности категории "руководители"

Высшая группа должностей

Глава администрации.
Заместитель Главы администрации.
Заместитель Главы администрации - начальник отдела.

Главная группа должностей

Заведующий отделом.

Ведущая группа должностей

Заместитель заведующего отделом.

Должности категории "специалисты"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела.
Заместитель начальника отдела.

Старшая группа должностей

Главный специалист.
Ведущий специалист.

